

Danish A-Class Association

Vedtægter



§ 1: NAVN

- a. Foreningens navn er Danish A-Class Association (DAA), og dens adresse er den til enhver tid siddende formands.

§ 2: ORGANISATIONSFORHOLD

- a. Danish A-Class Catamaran Association er en sammenslutning af danske A-Cat sejlere, der opfylder International A-Class Catamaran Association's (IACA) krav.
- b. Som national klasseorganisation er DAA en del af IACA's organisation. DAA er endvidere godkendt som klasseorganisation under Dansk Sejlunion.
- c. DAA er underkastet IACA's og Dansk Sejlunions vedtægter, love og regler. Såfremt der måtte opstå uoverensstemmelse og/eller konflikter mellem disse, vil det være Dansk Sejlunions vedtægter, love og regler, som er gældende.
- d. DAA er indenfor IACA den øverste nationale instans for A-Cat sejlere i Danmark.
- e. DAA er de danske A-Cat sejlernes repræsentant ved møder i IACA, Dansk Sejlunion samt andre organisationer og instanser.

§ 3: FORMÅL

- a. DAA's formål er at virke som klasseorganisation i Danmark for sejlere i A-Cat klassen anerkendt af IACA samt at fremme og udvikle kapsejladser med A-Cats ved:
 1. at arbejde for, at der organiseres trænings-/kapsejladseraktiviteter,
 2. at stimulere og opmuntre til deltagelse i nationale såvel som internationale kapsejladser/mesterskaber,
 3. at medvirke aktivt til at gældende klasseregler overholdes i forbindelse med kapsejladser,
 4. at sørge for et medie til udsendelse af oplysninger om DAA's aktiviteter, samt til udveksling af informationer blandt A-Cat sejlere,
 5. at forvalte den økonomiske støtte, der måtte blive givet danske A-Cat sejlere af Dansk Sejlunion, samt at forvalte andre midler stillet til rådighed,
 6. at føre et fartøjs- og sejlnummerregister over danske A-Cats, der er tilknyttet DAA,
 7. at føre en rangliste for klassen for at vise aktiviteten i klassen, og for at have et grundlag til udbetaling af opnået økonomisk støtte, samt endelig for at have et udtagelses-system for danske sejlere til sejladser med særlige deltagerbetingelser,
 8. at samarbejde aktivt med Dansk Sejlunion og IACA,

§ 4: MEDLEMMER

- a. Som medlem regnes enhver, der er ejer eller interesseret i A-Cat og som har betalt kontingent til DAA, hvor følgende medlems-kategorier anvendes:

Kategori A

Enhver kan optages som kategori A medlem. Et medlem, der er helt eller delvis ejer af en A-Cat og/eller sejler som skipper/rorsmand ved kapsejladser, skal altid optages i kategori A.

Kategori B

Enhver, der ønsker at deltage i og/eller støtte DAA, og som ikke kan henføres til kategori A, kan optages som kategori B medlem.

- b. Æresmedlemmer kan på bestyrelsens forslag vælges af generalforsamlingen, hvis beslutning herom kræver 2/3 majoritet af de fremmødte stemmeberettigede. Spørgsmål om valg af æresmedlemmer kan ikke gøres til genstand for diskussion på generalforsamlingen.

- c. Alle medlemmer er forpligtiget til at drage omsorg for, at deres fartøj i et og alt svarer til klassens regler, når der kapsejles.

§ 5: KONTINGENT

- a. I årligt kontingent til DAA er hvert kategori A og B medlem forpligtet til at betale et beløb, der er sammensat af det til enhver tid gældende kontingent til IACA og DAA.
- b. Kontingent til DAA fastsættes for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling.
- c. Kontingentet vil blive opkrævet helårsvis forud pr. den 1. januar.
- d. Medlemmer, der indmelder sig efter den 1. september, betaler halvt kontingent for indeværende år.
- e. Medlemmer, der udtræder i årets løb, har ikke ret til kontingentrefusion.
- f. Kontingentrestance til den opkrævende instans udover den 15. marts vil medføre fortabelse af medlemsrettighederne fra denne dato indtil kontingentet er betalt og et permanent tab af eventuelt opnåede ranglistepoint et år bagud.

§ 6: EKSKLUSION

- a. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når særlige forhold giver anledning dertil. Beslutning herom kræver dog, at bestyrelsen stemmer herfor med mindst 2/3 majoritet. Vedkommende medlem skal, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse, have lejlighed til at fremføre sine synspunkter, og medlemmet kan fordre spørgsmålet om eksklusion afgjort på førstkommende generalforsamling. Ved eksklusion mister medlemmet med øjeblikkelig virkning sine rettigheder. Appelleres eksklusionen til en generalforsamling, får appellen ingen opsættende virkning for fortabelsen af rettighederne. Et ekskluderet medlem kan optages igen, dersom 2/3 af bestyrelsen stemmer herfor.
- b. Et medlem kan ekskluderes, når det efter skriftligt forslag fra mindst 10 medlemmer, vedtages på en generalforsamling. I alle tilfælde, hvor en eksklusion skal behandles på en generalforsamling, har vedkommende medlem krav på at få meddelelse herom senest 8 døgn før generalforsamlingens afholdelse, ligesom vedkommende har adgang til denne med ret til at forsvare sig. Spørgsmålet om eksklusion skal optages som et særskilt punkt på dagsordenen. Generalforsamlingens beslutning om eksklusion kræver, at mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for.
- c. Et medlem, der er ekskluderet i henhold til en generalforsamlingsbeslutning, kan kun optages som medlem ved en ny generalforsamlingsbeslutning.

§ 7: UDMELDELSE

- a. Udmeldelse skal ske skriftligt. Dersom kontingent ikke er betalt senest 1. april, vil det være at betragte som en udmeldelse af DAA.

§ 8: ORDINÆR GENERALFORSAMLING

- a. Generalforsamlingen har, med de indskrænkninger som disse vedtægter foreskriver, den højeste myndighed i alle DAA's anliggender.
- b. Generalforsamlingen afholdes en gang årligt i forbindelse med det danske klasseesterskab. Hvis dette ikke skulle være muligt eller hensigtsmæssigt, kan bestyrelsen vælge at afholde generalforsamlingen i forbindelse med et andet større dansk arrangement eller som et sidste alternativ i form af en særskilt begivenhed (fysisk eller on-line). Hvis ikke generalforsamlingen afholdes i forbindelse med klasseesterskabet, indkaldes der med minimum 3 ugers varsel.
- c. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:
 - 1) *Valg af dirigent.*
 - 2) *Formandens beretning.*
 - 3) *Årsregnskab + aktuel konto stand.*
 - 4) *Budgetorientering og fastlæggelse af kontingent.*
 - 5) *Valg af formand og bestyrelsesmedlemmer.*
 - 6) *Valg af revisor, samt revisor-suppleant.*
 - 7) *Vedtægter og klasseregler.*
 - 8) *Indkomne forslag.*
 - 9) *Eventuelt.*
- d. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Disse forslag optages på dagsordenen.

- e. Hvis dagsordenen afviger fra § 8.c og/eller hvis der er modtaget forslag som skal behandles jf. § 8.d bekendtgøres dagsorden senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.
- f. Årsregnskabet udsendes til medlemmerne for godkendelse i starten af året, senest 15. februar. Medlemmerne skal have minimum 3 uger til at gennemse og kommentere på regnskabet. Hvis mere end et medlem ikke kan godkende regnskabet, kan de indkalde til ekstraordinær generalforsamling efter gældende regler.

§ 9: EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

- a. Kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 10 af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt indgiver begæring herom til bestyrelsen med angivelse af det eller de emner, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 5 uger efter, at begæringen er fremsat overfor bestyrelsen.
- b. Indkaldelse og udsendelse af dagsorden foretages som beskrevet i paragraf 8.

§ 10: LEDELSE AF GENERALFORSAMLINGEN M.V.

- a. Generalforsamlingen vælger sin dirigent, der ikke bør være medlem af bestyrelsen, til at lede forhandlingerne.
- b. Stemmeret har alle medlemmer over 16 år, der har været medlem i minimum 3 måneder, og som ikke er i kontingentrestance. Stemmeret kan udøves ved skriftlig fuldmagt.
- c. Afstemninger på generalforsamlingen afgøres ved almindeligt stemmeflertal, dog med undtagelse af de i paragraf 4, 6, 16 og 18 nævnte tilfælde.
- d. Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Såfremt mindst et medlem kræver det, skal afstemning og valg foregå skriftligt.
- e. Generalforsamlingens forhandlinger og beslutninger tages til referat, som underskrives af dirigenten.

§ 11: BESTYRELSEN

- a. DAA ledes af en bestyrelse på mindst 3 medlemmer, der har den overordnede styring, og som tegner foreningen i alle forhold.
- b. Blandt medlemmerne vælges mindst 3 medlemmer til bestyrelsen i DAA for et år ad gangen. Nyvalgte medlemmer af bestyrelsen tiltræder umiddelbart efter den ordinære generalforsamling.
- c. Formanden vælges ved særlig afstemning på den ordinære generalforsamling blandt bestyrelsesmedlemmerne. I øvrigt konstituerer bestyrelsen sig selv snarest efter generalforsamlingen med bl.a. en næstformand, en kasserer.
- d. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 2/3 af dens medlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed, er formandens (næstformandens) stemme afgørende. Formanden alene, eller næstformanden + 1 bestyrelsesmedlem, kan indkalde til bestyrelsesmøde.

§ 12: REJSEGODTGØRELSER

- a. Bestyrelsens medlemmer og andre personer, der udfører opgaver for DAA godkendt af bestyrelsen, kan få rejsegodtgørelse i overensstemmelse med retningslinier fastsat af bestyrelsen.

§ 13: HÆFTELSE – TEGNINGSRET

- a. DAA hæfter udadtil med sine aktiver, medlemmerne kun med deres ordinære kontingent.
- b. DAA tegnes af formanden. Ved større økonomiske transaktioner/dispositioner kræves dog underskrift af såvel formanden som kassereren.

§ 14: REGNSKAB

- a. DAA's regnskabsår er kalenderåret.
- b. Bestyrelsen skal inden den 1. februar afgive driftsregnskab for det foregående år og status pr. den 31. december til revisoren.
- c. Driftsregnskab og status forelægges, forsynet med påtegning af revisoren, den ordinære generalforsamling til godkendelse.
- d. Driftsregnskab, status og budget bekendtgøres for medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§ 15: REVISION

- a. På den ordinære generalforsamling vælges for et år ad gangen en revisor. Revisoren skal indenfor 14 dage fra modtagelse gennemgå det samlede regnskab og se, at beholdningerne er til stede. Driftsregnskab og status forsynes med en påtegning. Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

§ 16: ÆNDRING AF VEDTÆGTER

- a. Forandring af vedtægter kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 1/3 af DAA's stemmeberettigede medlemmer er til stede, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, skal bestyrelsen inden 14 dage med sædvanligt varsel indkalde til en ny generalforsamling. Hvis også 2/3 af de på denne generalforsamling afgivne stemmer er for forslaget, er dette vedtaget, uanset hvilket antal stemmer, der er afgivet.

§ 17: KLASSEREGLER

- a. A-Cat klassen er underlagt de til enhver tid gældende klasseregler godkendt af IACA.
- b. Forslag til ændringer af klassereglerne skal efter vedtagelse på en generalforsamling forelægges IACA.
- c. Tvivlsspørgsmål angående fortolkning af klassereglerne afgøres midlertidigt af bestyrelsen, men skal snarest forelægges IACA.

§ 18: OPLØSNING

- a. Bestemmelser om DAA's opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særlig indkaldt generalforsamling. Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst halvdelen af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede. Til forslagets vedtagelse kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede.
- b. Bestyrelsen skal underrette Dansk Sejlunion, IACA om eventuel opløsning af DAA.
- c. En eventuel formue tilfalder Dansk Sejlunion i tilfælde af DAA's opløsning.

Revisionshistorik

- 2022-08-06. Paragraf 8 rettet efter afstemning på generalforsamlingen. Såfremt GF afholdes til DM, er det ikke nødvendigt at indkalde til GF.